

# Arbeitgebervorstellung





Die MODUS Medical GmbH ist auf die Arbeitnehmerüberlassung in den Bereichen Medizin und Pflege spezialisiert.

Wir arbeiten mit renommierten Krankenhäusern, Pflegeheimen, Arztpraxen und ambulanten Pflegebetrieben zusammen. So können Sie bei Bedarf schnell zu einem anderen Betrieb wechseln und sich weiterentwickeln.

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, sich in langfristigen Einsätzen zu verwirklichen. Für Ihre Sorgen und Nöte haben wir dabei stets ein offenes Ohr. Für Ihre engagierte Leistung erhalten Sie bei uns ein faires Gehalt.

## Operationstechnischer Assistent (m/w/d)

(13)

 Standort: Bonn  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit  Gehaltsspektrum: 4000 Euro pro Monat   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben

- Vorbereitung der Instrumente und Geräte vor der Operation
- Instrumentation und Springertätigkeiten während der Operation
- Dokumentations-, Organisations- und Verwaltungsarbeiten
- Entsorgung und Sterilisation der Instrumente nach der Operation

### Fachliche Anforderungen

- Sie haben eine erfolgreiche abgeschlossene Ausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d) oder OTA (m/w/d)
- Sie bringen erste Berufserfahrung im OP mit
- Sie verbinden mit Ihrer Tätigkeit eine hohe Dienstleistungsorientierung
- Sie sind eine aufgeschlossene, teamfähige und kooperative Persönlichkeit
- Eine eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise ist für Sie selbstverständlich

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Unbefristeten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in Voll- oder Teilzeit
- Eine gewissenhafte Einarbeitung beim Kunden mit Übernahmeoption
- Übertarifliche Bezahlung entsprechend Ihrer Erfahrung (ab 4.200€ brutto in VZ)
- Eine spannende und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld
- Reisekostenerstattung
- eine betriebliche Altersvorsorge
- Keine **Bereitschaftsdienste**

- Keine **Wochenenddienste**

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** iGZ

[Impressum](#)